



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

M e z ő k ö v e s d i G o n d o z á s i A l a p í t v á n y

Matyóföld Idősek Otthona

H Á Z I R E N D

2011. 02. 01.



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiorthon.hu

Web: www.mezokovesdiorthon.hu

Tisztelt Asszonyom, Uram!

Szeretettel és tisztelettel köszöntjük intézményünkben!

Kívánjuk, érezze jól magát a Mezőkövesdi Idősek Otthonában, ahol a folyamatos műszakban dolgozó szakembereink segítik beilleszkedését, és segítséget nyújtanak itt tartózkodása során.

Házirendünk célja: az Otthon rendjének, zavartalan működésének és a lakók nyugalmanak.

A házirend az 1993. évi III. tv. és a 1/2000. SzCsM rendelet előírásai alapján készült.

1. Az intézmény jogi személy, fenntartója a Mezőkövesdi Gondozási Alapítvány.
2. Az intézmény működési területe: Magyarország közigazgatási területe.
3. Ellátottak köre: elsősorban nyugdíjkorhatárt betöltött, önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes, pszichiátriai és szenvedélybetegségben nem szenvedő, személyek, ellátásáról gondoskodunk tartós vagy átmeneti jelleggel. Demencia kórkép bármely típusában szenvedő betegeket tudunk fogadni.
4. A házirend hatálya kiterjed a határozott vagy határozatlan időtartamra intézményünkben tartózkodó valamennyi lakóra és az intézmény dolgozóira.
5. Lakóinkat és hozzátartozóikat megismertetjük az intézmény házirendjével, melynek tudomásulvételét és átvételét beköltözéskor aláírásukkal szíveskedjenek igazolni.
6. **A házirend betartása lakóink és dolgozóink számára egyaránt kötelező.**

Az együttélés szabályai

I. Elhelyezési lehetőségek

1. Lakóinkat egyágyas, kétágyas, háromágyas lakószobákban helyezük el. Átmeneti ellátás esetén a kijelölt két vagy három ágyas szobákban van lehetőség az elhelyezésre. A szabad szobaválasztás



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

joga minden lakót megilleti, de az ellátott egészségügyi ok miatt más szobában is elhelyezhető, amennyiben az intézmény orvosa és a vezető ápoló indokoltnak tartja.

2. Kérjük, hogy különösen a szobatársak (de valamennyi lakótárs) nyugalmára legyenek tekintettel.

Az intézményben az általánosan elfogadott emberi normák szerint éljenek, tartsák be az együtt-élés szabályait, és mások személyiségi jogait.

3. Ha a lakó bezárja a szobája ajtaját, akkor köteles kivenni a kulcsot annak érdekében, hogy hirtelen rosszullet esetén gondozóink azonnal segítséget tudjanak nyújtani.
4. A lakószobákban viszont mindenki zárható szekrényt használhat, melyben ruházati, használati tárgyait helyezheti el. A zárható szekrényben élelmiszer tárolása szigorúan tilos.

II. Napi időbeosztás

| | |
|-------------------------|---|
| Fekvőbeteg mosdatása: | 6-tól 8-óráig |
| Reggeli: | 8.30 és 9.30 között. |
| Szabadidős programok | 9.30-11.30 szervezett foglalkoztatás vagy egyéni elfoglaltság |
| Ebéd: | 12.00-13.00 óra között |
| Csendes pihenő: | 14.00 óráig |
| Délutáni foglalkoztatás | 14.00-17.00 között szervezett foglalkoztatás, egyéni elfoglaltság |
| Vacsora: | 17.00-18.00 óra között |
| Esti programok: | TV nézés, videó, rádió, egyéb szórakoztató jellegű elfoglaltság |
| Lefekvés: | egyéni szükséglet szerint |

III. A szabadidő hasznos eltöltése

1. A szabadidő kulturált és hasznos eltöltésének szervezéséről az intézmény dolgozói gondoskodnak.
2. Intézményünkben szervezett programokkal biztosítjuk a kikapcsolódást. (reggeli torna, felolvasás, egészségnevelő programok, tréningek, videó filmek vetítése, társasjátékok, születésnapok és egyéb jeles ünnepekről való megemlékezés)
3. Lakóink igénye és kérése alapján színház és múzeum látogatásokat, illetve egész napon kirándulásokat szervezünk, melynek költségeit a résztvevő lakóknak kell vállalnia, mivel ezen szolgáltatá-



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

sok nem tartoznak az intézmény alapfeladatai körébe. Ugyanígy a programokon kísérőként résztvevő dolgozók költségei is a lakókat terheli.

4. Az intézmény által szervezett programokon mindenki egyéni kívánsága szerint vehet részt. A közös helyiségek (társalgó, ebédlő) műsorzárásig rendelkezésre állnak, de a rádió, televízió, videó, este 21 óra után csak csökkentett hangerővel működtethető.
5. Kérjük, hogy a csendes pihenő alatt és 21 óra után legyenek egymásra tekintettel, kerüljék a hangos beszédet és egyéb mások nyugalma zavaró tevékenységet.

IV. Személyiségi jogok

A lakók személyiségi jogainak védelméről és tiszteletben tartásáról az intézmény vezetője köteles gondoskodni.

a.) Ügyintézés:

1. Lakóink kérésére ügyeik hivatalos intézéséhez szükség esetén segítséget nyújtunk. Ügyvédet fogadunk, közjegyzőt kérünk fel hivatalos iratok elkészítésére, melyek díjköteles összegét a lakónak kell megfizetnie. Kérésünkre hivatalos levelet írunk az Önök által szükségesnek tartott hivatalokhoz.
2. Kéréseikkel, problémáikkal, javaslataikkal forduljanak bizalommal az intézmény dolgozóihoz, akik kötelesek azokat a legjobb tudásuk szerint megoldani, illetve a vezető és a főnővér segítségét kérni.

b.) Titoktartás:

1. Az intézmény dolgozói kötelesek a mindenkori jogszabályokban előírt titoktartási kötelezettségüknek eleget tenni. A lakók egészségi állapotáról az intézmény orvosa, az intézet vezető és a főnővér adhat felvilágosítást a jogosultnak és a törvények képviselőjének.
2. A személyes gondoskodásban részesülőkről az intézmény vezetője nyilvántartásokat vezet, melyek a következő adatokat tartalmazzák:
 - a gondozott alapvető személyazonosító adatai,



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdionthon.hu

Web: www.mezokovesdionthon.hu

-
- a gondozott állampolgárságát, illetőleg bevándorolt vagy menekülti jogállását,
 - a gondozott tartására köteles személy alapvető személyi adatait ha van, kapcsolattartó személy,
 - a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat,
 - a szociális ellátás megállapítására megváltozására és megszűnésére vonatkozó döntést,
 - a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmi adatok,
 - az ellátás megállapításának és megszűnésének időpontját,
 - a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, annak elmaradására és a követelés behajtására vonatkozó adatokat.

3. A lakó, illetve törvényes képviselője, saját adatainak nyilvántartásába bármikor betekinthet. Személyes adatot szolgáltatni azonban csak a mindenkori törvények alapján felhatalmazott szervezetnek lehet.

c.) **Alkoholfogyasztás:**

1. Intézményünkben az alkalomszerű és kulturált alkoholfogyasztás nem tiltott, de egészségi állapottól függően az orvos javaslata feltétlenül szükséges,
2. A túlzott mértékű alkoholfogyasztás a házirend súlyos mértékű megsértésének minősül,
3. Az intézmény a területén kívül lerészegedett ellátottakat nem szállítja be, és az esetlegesen bekövetkezett sérülésekért felelősséget nem vállal.

V. Étkeztetés

1. Lakóink számára háromszori étkezést biztosítunk, melyből a főétkezés (ebéd) mindig meleg étel,
2. Fennjáró lakóink csak az ebédlőben étkezhetnek. Az ebédlőből evőeszközt elvinni nem lehet. Tilos a főtt és romlandó élelmiszerek lakószobában való eltevése. Ezen élelmiszerek tárolására hűtőszekrény áll rendelkezésre, melyben mindenki névre szóló rekesszel rendelkezik,
3. A lakószobákban csak a fekvőbeteg étkezése megengedett. Az önállóan étkezni nem képes lakóink számára ápolói segítséget nyújtunk,
4. Orvosi javaslat alapján az egészségi állapotuknak megfelelő diétás étrendet biztosítunk,



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiorthon.hu

Web: www.mezokovesdiorthon.hu

5. Az étkezésről való távolmaradást a főnővérnek vagy a gondozóknak kell bejelenteni,
6. Orvosi utasításra lehetőséget biztosítunk diétás étkezésre is (pl: diabetikus, ulcus, laktózmentes).

VI. Személyi higiénia biztosítása

1. Intézményünk lakói részére a tisztálkodáshoz szükséges anyagokat, eszközöket szükség szerint biztosítja.
2. A fürdetéseken való részvétel kötelező.
Fennjáróknak heti 1 alkalommal, meghatározott napokon, fekvőbetegeknek szükség szerint.
3. A fürdetések az egészségi és szellemi állapotuknak megfelelően, csak nővéri felügyelettel és segédlettel történhetnek.
4. A hajvágás az ápolási tevékenység része, egyéni kívánságaiknak megfelelően a fodrász végzi, melynek díja a lakókat terheli.
5. A borotválást az ápolási tevékenység részeként az intézmény biztosítja.
6. Manikűr, pedikűr az ápolási tevékenység része, egyéni igény szerint, külön díjazás ellenében szakember is biztosított.

VII. Egészségügyi ellátás

1. Intézetünk minden lakója részére biztosított az egészségügyi alapellátás.
2. Orvosi rendelés heti 6 óra.
Sürgős esetben éjszaka szombat-vasárnap, illetve ünnepnap is hívható az intézmény orvosa.
A központi ügyelet is hívható.
3. A közvetlen egészségügyi ápolást a váltott műszakos beosztásban dolgozó szakképzett dolgozók nyújtják.
4. A szakorvosi ellátást lakóink részére a mezőkövesdi rendelőintézet biztosítja.
A fogorvosi ellátás a városban működő fogorvosi rendelőkben történik.



Matyófield Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

-
5. Gondozottjaink kórházba kerülésük esetén – már az első naptól kezdődően – a megállapított személyi térítési díj 40%-át fizetik intézményünk felé.

Gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök

1. Az intézmény orvosa által szakmailag javasolt és felírt gyógyszerek, valamint az intézmény orvosa által szakorvosi rendelésre beutalt gyógyszereinek beszerzését az intézmény biztosítja költségvetése terhére az 1/2000. SzCsM rendelet alapján.
2. Az 1. pontban foglalt gyógyszerek adagolását gondozóink végzik.
3. A saját kérésre felírt és/vagy az intézmény orvosa által nem javasolt gyógyszerek térítési díját a lakók fizetik meg. A hozzátartozók vagy más látogatók által behozott, nem javasolt gyógyszerek engedély nélküli szedéséből eredő egészségkárosodásokért az intézményt felelősség nem terheli.
4. Az alapvető gyógyászati segédeszközöket (mankó, járóbot, járókeret) és az inkontinencia betétek beszerzése és biztosítása az intézmény feladata. Átmeneti ellátás esetén gyógyászati segédeszközök biztosítása nem előírás.
5. A fogpótlás, végtag protézis, tolókosci, szemüveg és hallókészülék mindenkor térítési díja lakóinkat terheli.
6. A betegek kényelmét és az ápolók munkáját segítő eszközökről az intézet gondoskodik.



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdionthon.hu

Web: www.mezokovesdionthon.hu

Az intézményből való eltávozás és visszatérés rendje

Az intézményből távol lehet maradni.

Távollét:

- Egy naptári évben igénybe vehető szabadság 60 nap,
- A szabadságot az intézményvezető, távollétében a főnővér engedélyezheti, a lakók írásbeli kérelmére, melyet a szabadság megkezdése előtt legalább egy nappal kell bejelenteni.

A két hónapot meg nem haladó távollét idejére az ellátott a térítési díj 20%-át fizeti. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

Két hónapot meghaladó időre, egészségügyi intézményben történő kezelésének tartamára a megállapított személyi térítési díj 40%-át fizeti, egyéb esetben a személyi térítési díj 60%-át fizeti. A térítési díjat az élelmezésre fordított költségekkel csökkenteni kell, ha az ellátott az intézményi étkezést nem veszi igénybe.

Az eltávozás, szabadság megtagadható, ha az intézmény orvosának szakvéleménye – a jogosult önmagát vagy másokat veszélyeztető állapota miatt – azokat nem javasolja.

Kapcsolattartási szabályok

1. Az intézményben a látogatás minden nap 9:00-tól 18:00 óráig tart. Igény szerint, ettől eltérő időpontban is biztosítjuk a látogatást.
2. Intézményünk dolgozói az ellátottak családtagokkal, rokonokkal való kapcsolatuk megtartásában segítséget nyújtanak.
3. A lakószobában csak az ágyhoz között betegeink látogatói tartózkodhatnak.
4. A szobatársak nyugalma érdekében kérjük, hogy látogatóikat lehetőleg a társalgóban fogadják.



Matyófield Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

Az intézménybe behozható személyes használati tárgyak

1. Az intézménybe való beköltözéskor ruhaneműit, hivatalos iratait, személyes használati tárgyait hozhatja magával. Ágyának közvetlen környezetét családi fotókkal, képekkel díszítheti.
2. A szobatársakkal való egyeztetés után behozható: saját rádió, magnó, és lakószobánként 1 televízió. Ezekért a készülékekért azonban az intézmény felelősséget nem vállal.
3. A beköltöző nem hozhatja magával:
 - háziállatát,
 - bútorzatát csak egyéni elbírálás alapján,
 - lakása egyéb berendezési tárgyait.

Érték és vagyonmegőrzés

I. Értéktárgyak

1. Lakóink értékeit (pl. kis méretű értéktárgyakat, gyűrű, lánc, stb.) amely forgalmi értékkel bír, jól körülhatárolható és egyértelműen meghatározható tárgy, az intézmény vezetőjének átadhatja kezelésre és megőrzésre.
2. A megőrzésre átadott tárgyakról tételes felsorolás alapján 3 példányos átvételi elismervény készül, melynek 1 példánya a lakónál marad. Az értéktárgyak átadását-átvételét két tanú jelenlétében kell elvégezni.
3. Az átadott értékek biztonságos elhelyezéséről intézményünk gondoskodik.
4. Felelősséget csak a megőrzésre átadott, irodai széfben elhelyezett értéktárgyakért vállalunk, ezeket kérésükre átadás-átvételi elismervénnyel bármikor visszaadjuk.

II. Pénzkezelés

1. A beköltözést követően az ellátott nyugdíja az ellátott címére vagy saját folyószámlájára érkezik. Az összegből tartós elhelyezés esetén, a tárgyhót követő 10.-ig, átmeneti elhelyezés esetén a tárgyhót megelőző hó 28-ig, öteles az ellátott vagy törvényes képviselője, a személyi térítési díjat megfizetni az intézmény részére.



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

2. Készpénzét, betétkönyveit természetesen ön maga is kezelheti, ám ezekért felelősséget intézményünk nem vállal.
3. Lehetősége van letéti pénzkezelés igénybevételére, melyet az ön vagy törvényes képviselője írásbeli meghatalmazása alapján folytatunk.
A letétként kezelt pénzösszeg megőrzéséről az intézményben vagy pénzügyintézetben gondoskodunk.
4. A letétbe helyezett pénzéről átvételi elismervényt adunk és kérésére a rendelkezésre álló pénzeszközt, az Ön vagy törvényes képviselője által aláírt átvételi elismervény ellenében visszafizetjük.
5. A letéti pénzösszegek kifizetése hetente 1 alkalommal, pénztári órákban történik.
6. Felelősséget csak a letétként kezelt pénzért és betétkönyvért vállalunk
7. A pénzkezelésre vonatkozó előírásokat az intézmény Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.
8. Dolgozóink a gondozási-ápolási munkát ellenszolgáltatás nélkül kötelesek elvégezni. A lakóktól pénzt, ajándékot, kölcsönt nem kérhetnek, nem adhatnak, illetve nem fogadhatnak el.
9. Kérjük lakóinkat, hogy kölcsönt lakótársaiktól ne kérjenek, és kölcsönt ne adjanak!

III. Vagyonvédelem

1. Az intézményi vagyon megőrzéséért az intézmény lakói és dolgozói anyagi felelősséggel tartoznak.
2. Az otthon berendezései és felszerelési tárgyaiban okozott kárt a károkozó köteles megtéríteni.
3. Az intézmény tulajdonában lévő – a lakók számára kiadott – tárgyakról nyilvántartást kell készíteni, melynek 1 példányát a lakó kapja meg.

IV. Tűzvédelmi előírások

1. Tűzveszélyes anyagot a szobákban tárolni nem szabad!
2. A dohányzásra kijelölt helyek kivételével sehol sem szabad dohányozni!
3. Hősugárzót, villany rezsót, kávéfőzőt a lakószobában üzemeltetni nem szabad!
4. Bármely helyiségben észlelt tűz, vagy baleset esetén kérjük a szolgálatot teljesítő gondozót haladéktalanul értesítsék!



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiorthon.hu

Web: www.mezokovesdiorthon.hu

Ruházattal, textíliával, tisztálkodó szerekkel való ellátás, valamint a ruházat és textília tisztításának, javításának rendje

1. Az intézmény lakói saját ruhájukat használják, melyet beköltözéskor vegytintával írt nyilvántartási számukkal megjelölünk.
2. Ha megfelelő mennyiségű és minőségű saját ruházattal nem rendelkeznek, az intézmény fehérneműt és az évszaknak megfelelő felsőruházatot és lábbelit biztosít.
A fekvő betegek számára hálóruhát biztosítunk.
3. Az elhasználódott intézményi ruhákat szükség esetén kicseréljük.
4. Kívánságukra saját pénzük terhére, egyéni vásárlásaikat is segítjük.
5. Ágyneműt az intézmény biztosít.
6. Az ágynemű csere gyakorisága: havonta egyszer vagy szükség szerint.
7. Lakóink számára (alsó és felső ruhák) mosását biztosítja az intézmény.
Kérjük, hogy a mosásra szánt ruhaneműket a gondozó nővéreknek a reggeli órákban adják át!
8. Az intézményben nem tisztítható saját ruhaneműiket – saját költségre – külső tisztító cégekkel kitisztíttatjuk.
9. Megrongálódott, de javítható ruhaneműik javítását dolgozóink végzik.
10. A közösségi helyiségekbe törülközőt, szappant és toalett papírt biztosítunk.

Az intézményi jogviszony megszűnésének szabályai

I. Az intézményi jogviszony megszűnik

1. Az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.
2. A jogosult halálával.
3. A határozott időtartamú elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve ha az elhelyezés meghosszabbítására a jogszabály lehetőséget ad.
4. A jogosultnak, illetve hozzátartozójának a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő 8 nap elteltével.



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

II. Az intézményi jogviszonyt az intézményvezető megszünteti, ha:

1. Intézményi elhelyezés nem indokolt.
2. Másik intézménybe történő áthelyezése indokolt.
3. A Gondozott a házirendet súlyosan megsérti.
 - 3./a: A házirend megsértésének súlyos esetei:
 - engedély nélkül többször eltávozik és nem tér vissza az intézménybe,
 - agresszív viselkedésével sérti a lakókat, illetve a dolgozókat,
 - bűncselekményt követ el,
 - a lakókat vagy a dolgozókat tettelesen bántalmazza,
 - az intézmény tulajdonát eladja (ruhák, tárgyak),
 - az intézmény vagy lakótársai tulajdonát szándékosan, súlyosan rongálja,
 - túlzott mértékben fogyaszt alkoholt és ennek az intézmény rendjére káros következményei vannak.

A fenntartó a megállapodást akkor mondhatja fel, ha az ellátott a házirendet súlyosan megsérti. A felmondási idő- ha a megállapodás másként nem rendelkezik- három hónap.

Az egyéni és közösségi vallásgyakorlásra vonatkozó szabályok

1. Tiszteletben tartjuk minden lakónk egyéni vallási és világnézeti meggyőződését.
2. Kérjük Önök is tartsák tiszteletben lakótársaik vallási nézeteit és hittérítő szándékkal egymást ne zaklassák.
3. A különböző vallások képviselői – az intézményvezetővel történő időpont egyeztetés után – istentiszteletet vagy előadásokat tarthatnak.

Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok és szolgáltatások köre

1. Az intézmény alapfeladatát meghaladó programokért és szolgáltatásokért a lakók kötelesek fizetni.



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

Külön szolgáltatásnak minősülnek a lakók kérésére szolgáltatást nyújtó:

- fodrász,
- pedikűr, manikűr,
- a telefon használata, (sürgős esetben, ügyintézés céljából az irodai telefonok ingyenesen használhatók),
- üdülés, színház, mozi, múzeum látogatás,
- külső tisztító cég igénybevétele a saját ruha tisztításához.

2. A lakók fizetik a díjköteles ügyvédi és közjegyzői szolgáltatásokat.

Térítési díj

Az intézménnyel ellátotti jogviszonyban lévők, az ellátásért térítési díjat kötelesek fizetni.

Térítési díj fizetésre köteles:

- ellátott,
- szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,
- a jogosult tartását szerződésben vállaló személy
- a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy.

A fizetendő térítési díj összegéről az ellátottat, törvényes képviselőjét az intézményvezető írásban értesíti. Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A térítési díj összege nem haladhatja meg

- tartós ellátás esetén az ellátott rendszeres jövedelmének 80%-át,



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

– átmeneti ellátás esetén a 60 %-át.

Térítési díj megállapításának 4 módzata van:

- a kérelmező vagy más személy vállalja az intézményi térítési díj megfizetését maximum 3 év időtartamra, ennek hiányában
- a kérelmező havi jövedelmének 80%-a, ha nem rendelkezik sem jelentős készpénzvagyonnal, sem pedig egyéb jelentős vagyonnal,
- amennyiben a kérelmező rendelkezik jelentős készpénzvagyonnal a havi jövedelem mellett, akkor a jelentős készpénzvagyon havi arányosított része hozzászámításra kerül a havi jövedelemhez, és ennek az összegnek a 80%-a a fizetendő díj, maximum a mindenkori intézményi térítési díj,
- amennyiben a kérelmező jelentős ingatlanvagyonnal is rendelkezik, a fizetendő térítési díja a havi jövedelem és a jelentős ingatlanvagyon havi arányosított részének 80%-a, maximum a mindenkori intézményi térítési díj.

Az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nincs szükség jövedelemvizsgálat lefolytatására.

Panaszjog gyakorlása

1. A jogosult és hozzátartozója panasszal élhet az intézmény vezetőjénél, az Érdek - képviselői Fórumnál vagy az Ellátott jogi képviselőnél:
 - az intézményi jogviszony megsértése,
 - személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme,
 - az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyoni védelmi kötelezettségei megszegése esetén,
 - az ellátás körülményeit érintő kifogások esetén.
2. A panaszok kivizsgálására jogosult köteles 15 napon belül írásban értesíteni a panasztevőt az eléterjesztett panasz kivizsgálásának eredményéről.



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

3. Az első bekezdésben meghatározott személyek és szervezetek panaszaikkal a fenntartóhoz fordulhatnak, ha a panasz kivizsgálására jogosult határidőben nem intézkedik, vagy intézkedésével nem értenek egyet.

Az Érdek - képviseleti Fórum működési rendje

Az intézményi Érdek - képviseleti Fórum választás alapján létrejövő bizottság.

Tagjai:

1. Intézményi gondozottak- 2 fő,
2. törvényes képviselő – 1 fő,
3. az intézmény dolgozója – 1 fő,
4. Mezőkövesdi Gondozási alapítvány kuratóriumának képviselője – 1 fő.

Mindösszesen: 5 fő

Az Érdek - képviseleti Fórum félévente, illetve szükség szerint ülészik akkor, ha az intézmény gondozottja, illetve törvényes képviselője akár szóban, akár írásban az Érdek - képviseleti Fórum bármely tagját panasszal vagy bejelentéssel keresi meg.

Az intézmény Érdek - képviseleti Fórumához a Fenntartó is továbbíthat lakója által aláírt panaszt, vagy bejelentést további kivizsgálás céljából.

Az Érdek - képviseleti Fórum a bejelentés alapján köteles a panasztevőt meghallgatni, illetve ha ez a személy ágyban fekvő, a bejelentőt a betegágyánál felkeresni, a tudomásra jutástól számított 15 napon belül a panasz, illetve bejelentés jegyzőkönyvbe való mondása végett.

Amennyiben az Érdek - képviseleti Fórum tagjai megállapítják, hogy a panasz, illetve a bejelentés jogos, úgy a sérelem orvoslása érdekében eljárnak az intézmény vezetőjénél, vagy ha ez nem jár eredménnyel, az intézmény fenntartójánál.

A házirendet mindenki köteles megtartani, annak betartásával az intézmény zavartalan működését elősegíteni.



Matyóföld Idősek Otthona

3400 Mezőkövesd, Damjanich u. 2.

Tel: 06-30-653-0171

E-mail: intezmenyvezeto@mezokovesdiotthon.hu

Web: www.mezokovesdiotthon.hu

Az ellátottak az előgondozásról való értesítéssel egyidejűleg kézhez kapják a házirend egy példányát, melynek átvételéről a beköltözéskor írásban nyilatkoznak. A házi rend az intézményben jól látható helyen kerül kifüggesztésre.

A házi rend 2011. 02. 01.-én lép hatályba, hatályon kívül helyezve azt ezt megelőzően keletkezett házirendet.

Mezőkövesd, 2011. 01. 31.

Bagi Veronika
intézményvezető